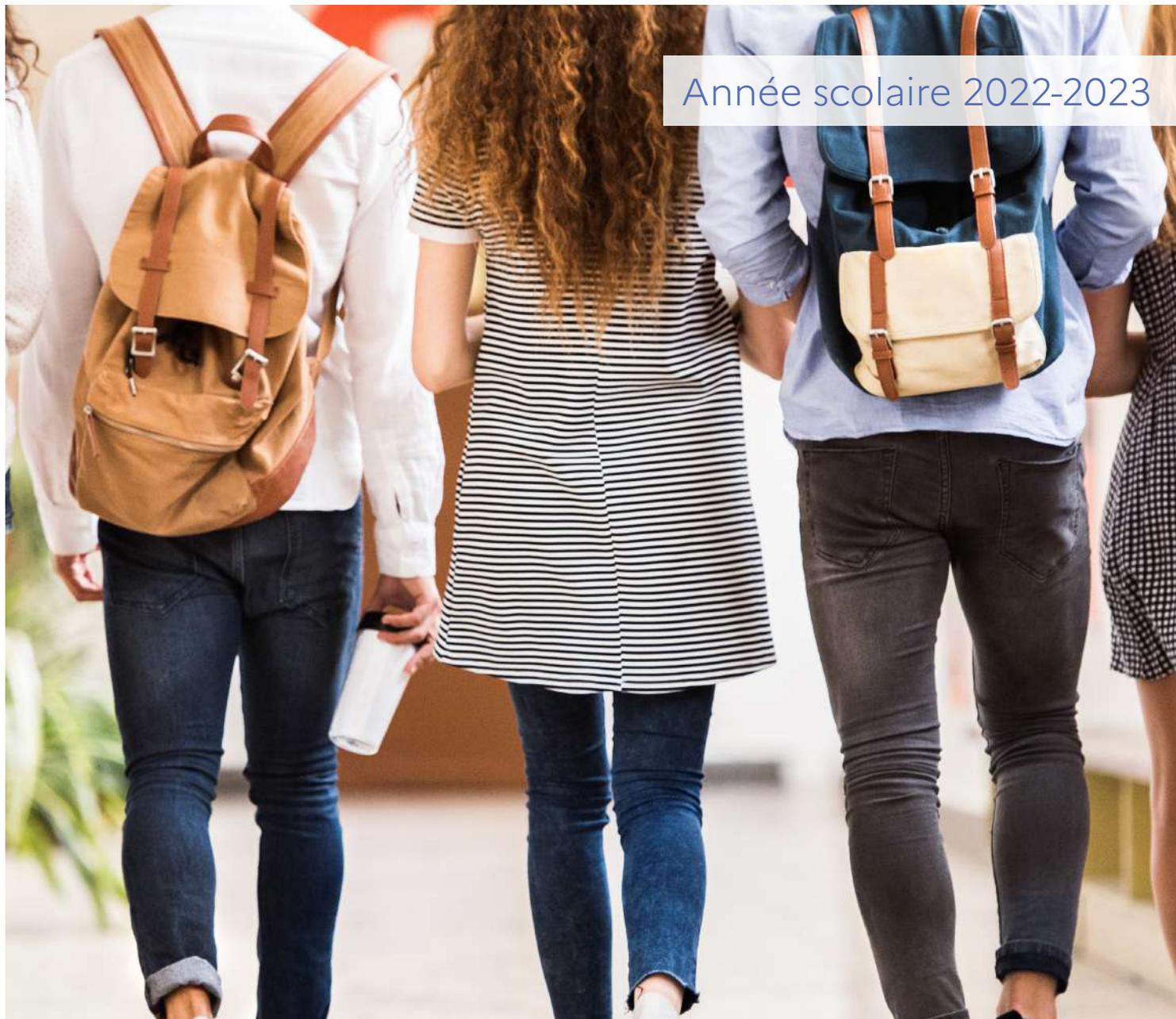




MINISTÈRE  
DE L'ÉDUCATION  
NATIONALE  
ET DE LA JEUNESSE

*Liberté  
Égalité  
Fraternité*



Année scolaire 2022-2023

# Téléservice Affectation après la 3<sup>e</sup>

## Consultation des offres de formation, saisie des demandes et consultation des résultats

Guide à l'attention des chefs d'établissement et de leurs équipes pour l'accompagnement des familles

# Sommaire

1. Connexion au service .....	3
2. Page d'accueil du service en ligne affectation .....	4
2.1 La recherche par mots clés .....	4
2.2 Les menus rapides .....	4
3. Présentation des recherches et description d'une offre de formation .....	6
4. Saisie des demandes .....	10
5. Modifications après fermeture des saisies du service .....	13
6. Consultation des résultats .....	14

# 1. Connexion au service

Connexion à Scolarité Services : teleservices.education.gouv.fr\*

The screenshot shows the EduConnect login interface. At the top left is the logo and the text 'ÉduConnect'. At the top right is a link '← Changer de profil'. The main content area is divided into two columns. The left column contains a box titled 'Le compte ÉduConnect peut donner accès :'. The right column contains a login form for 'Représentant légal'. The form has two sections: 'Je me connecte avec mon compte ÉduConnect' and 'Je me connecte avec FranceConnect'. The first section includes fields for 'Identifiant' and 'Mot de passe', each with a 'oublie ?' link. A 'Se connecter' button is below the fields, with a 'Je n'ai pas de compte' link underneath. The second section features the FranceConnect logo and a 'S'identifier avec FranceConnect' button, followed by a 'Qu'est-ce que FranceConnect ?' link. A small explanatory text is at the bottom of the second section.

**Le compte ÉduConnect peut donner accès :**

- aux démarches en ligne, comme la fiche de renseignements, la demande de bourse, etc ;
- à l'espace numérique de travail (ENT) ;
- au livret scolaire.

**Je me connecte avec mon compte ÉduConnect**

Identifiant [Identifiant oublié ? →](#)

Identifiant au format p.nomXX

Mot de passe [Mot de passe oublié ? →](#)

**Se connecter**

[Je n'ai pas de compte →](#)

ou

**Je me connecte avec FranceConnect**

[S'identifier avec FranceConnect](#)

[Qu'est-ce que FranceConnect ? ↗](#)

FranceConnect vous permet d'accéder à de nombreux services de l'État en utilisant un compte dont vous disposez déjà. Utilisez-le pour ÉduConnect !

Après la connexion, choisir AFFECTATION parmi les services proposés à gauche de l'écran

- ⊙ Actualités
- Bourse de lycée
- | ⊙ **Affectation**
- Fiche de renseignements

## 2. Page d'accueil du service en ligne affectation

### 2.1 La recherche par mots clés

Le service permet une recherche par mots clés sur deux champs :

- **Quoi ?** Invitant à renseigner le nom d'une formation, d'un établissement.
- **Où ?** Invitant à renseigner une ville, un département.

La recherche peut ne contenir qu'une partie du nom de la formation visée. Elle s'appuie également sur un ensemble de disciplines, domaines et sous-domaines indexés par l'ONISEP permettant de proposer les formations correspondantes lorsque le libellé de la formation saisie n'est pas exact.

### 2.2 Les menus rapides

Du 9 au 30 mai, durant la période de saisie des demandes, lorsque l'utilisateur est connecté, le service propose deux menus rapides :

- **MES LYCÉES DE SECTEUR** permet d'accéder directement à la liste des offres de seconde générale et technologique de son ou ses lycées de secteur.
- **LES FORMATIONS PROFESSIONNELLES** permet d'accéder à une liste déroulante

des domaines professionnels référencés par l'ONISEP. La sélection d'un domaine professionnel permet de découvrir les offres de formation correspondantes dans son académie.



A screenshot of a web interface showing a dropdown menu with a list of professional domains. The list includes: agriculture, animaux; armée, sécurité; arts, culture, artisanat; commerce, marketing, vente; construction - architecture - travaux publics; électricité - électronique - robotique; environnement - énergies - propreté; gestion des entreprises, comptabilité; hôtellerie - restauration - tourisme; information-communication, audiovisuel; informatique, internet; logistique - transport; matières premières, fabrication, industries; mécanique; santé - social - sport; sciences. The 'mécanique' option is currently selected and highlighted in grey. Below the list is a search bar containing the text 'Agriculture, Animaux, Armée, Sécurité, Arts, Culture, Artisanat...' with a dropdown arrow. At the bottom of the form are two buttons: 'ANNULER' (cancel) and 'VALIDER' (validate).

La recherche par libellé de formation (Champs **Quoi ?**) et par lieu géographique (Champs **Où ?**) reste possible durant la phase de saisie des demandes.

### 3. Présentation des recherches et description d'une offre de formation

L'offre correspondant au résultat de la recherche est présentée sous forme de liste (à gauche), la fiche formation est présentée à droite.

The screenshot displays the 'CHOISIR SON AFFECTATION' website interface. On the left, there is a search filter section with fields for 'Académie', 'Département', 'Type de formation', and 'Statut'. Below this, a list of search results is shown, each with a title, location, and a badge indicating the mode of delivery (e.g., 'Apprentissage', 'Nuitées', 'Alternance'). On the right, a detailed view of a specific offer is shown, including the title 'BAC PRO ACCOMPAGNEMENT, SOINS ET SERVICES À LA PERSONNE OPTION B EN STRUCTURE', the location 'Lycée professionnel privé Sainte-Anne-Saint-Joseph, Lunéville', and a detailed description of the program, including its duration and admission requirements. There are also buttons for 'ACQUIES À MES DEMANDES' and 'FICHE ÉTABLISSEMENT' and 'FICHE FORMATION'.

Au niveau de la liste présentée à gauche :

Des badges permettent d'identifier si l'offre de formation :

- relève d'un établissement du secteur public ou privé,
- donne lieu à des modalités particulières d'admission (entretien, dossier...),
- est proposée en apprentissage,
- est une formation professionnelle dispensée par un établissement agricole.

Les taux de poursuite d'étude et taux d'emploi 6 mois après la sortie de formation sont présentés pour chaque formation dont les données issues d'insertjeunes sont disponibles.

Au niveau de la page descriptive de l'offre présentée à droite, sont présentés à l'utilisateur :

- la fiche établissement et la fiche formation pour obtenir des informations plus détaillées. Celles-ci renvoient vers le site de l'ONISEP ou une page dédiée réalisée par l'académie si la formation relève d'une particularité académique ;
- un paragraphe de l'académie d'accueil visant à informer des particularités de la politique d'orientation et d'affectation de l'académie ;

- un plan pour repérer la situation géographique de l'établissement proposant cette offre ;
- un onglet « débouchés » permettant de consulter le détail des taux nationaux de poursuite d'étude et du devenir des jeunes 6 mois après leur sortie.

The screenshot displays the 'CHOISIR SON AFFECTATION' website interface. At the top, there is a search bar with the text 'Au moins un des deux champs « QUOI » et « OÙ » doit être renseigné.' Below this, there are filters for 'QUOI' (cuisine) and 'OÙ' (ville ou département). A 'RECHERCHER' button and 'FILTRES AVANCÉS' are also visible. The main content area shows search results for '2NDPRO Cuisine' in the 'CFA ACADÉMIQUE - LPO YOURICENAR, Beaury' establishment in the '62 - BELLEVY' department. The results are filtered by 'Public' and 'Apprentissage'. For each result, there are statistics on the percentage of students who continue their studies (37%) and the percentage who find employment within 6 months (34%). A detailed view of the '2NDPRO CUISINE' establishment is shown on the right, including a map, contact information, and a 'DÉBOUCHÉS' tab with a bar chart showing the following statistics:

Statut	Pourcentage	Description
SONT RECHERCHÉS EN FORMATION	37%	(renouveau équipement, recouvrement, changement de filière)
SONT EN EMPLOI AU BOUT DE 6 MOIS	34%	(quelque soit le type d'emploi et son secteur)
SONT DANS D'AUTRES CAS	29%	(marché d'emploi, service civique, à l'étranger, indépendants, etc.)

En utilisant les filtres proposés il est possible d'affiner sa recherche selon :

- l'académie ;
- le département ;
- le type de formation (Seconde générale et technologique / Seconde professionnelle / Première année de CAP / Autres types de formation) ;
- le Statut (Apprenti / Scolaire) ;
- le secteur (Public / Privé) ;
- l'internat (proposé ou non) ;
- 3 autres filtres (Établissements agricoles / Établissements maritimes / Campus des métiers).

## La page descriptive de l'offre contient des informations spécifiques lorsque l'offre de formation :

- relève d'une seconde générale et technologique avec enseignements courants

### IMPORTANT

Les vœux pour un établissement privé ou dépendant du ministère de l'agriculture ne tiennent pas compte de la notion de secteur.

En revanche, pour une demande d'admission en classe de seconde générale et technologique d'un lycée public de l'éducation nationale, les élèves résidant dans la zone de desserte de ce lycée sont prioritaires.

Vous êtes invités à indiquer ce lycée de secteur public parmi vos vœux pour être assuré d'une affectation en classe de seconde générale et technologique.

Pour certains enseignements rares de seconde générale et technologique, la zone de desserte peut être élargie et, le cas échéant, une procédure particulière d'admission est alors signalée.

- présente des modalités particulières d'admission définies par l'académie d'accueil

Cette formation donne lieu à des entretiens d'information via la procédure "PassPRO". A l'issue de cette procédure, l'élève peut bénéficier d'une priorité d'admission dans la formation.

L'inscription aux entretiens est réalisée par les établissements d'origine des élèves. Passpro est une procédure destinée aux élèves intéressés par certaines formations professionnelles post-3ème. Les élèves peuvent bénéficier d'un entretien d'information par domaine de métier. Cet entretien d'information s'appuie sur une lettre de motivation guidée. Elle leur sera demandée obligatoirement par l'établissement accueillant l'élève en entretien. Ces entretiens, organisés par des établissements de l'académie, permettent d'apporter à l'élève l'information la plus précise sur la formation envisagée, en terme de contenu, de débouchés et de pré-requis.

Pour en savoir plus sur la procédure PassPRO et vous y inscrire, contactez votre établissement.

- a fait l'objet d'informations spécifiques mises en avant par les services académiques

Cette formation est dispensée en collaboration avec des entreprises partenaires.

- porte sur une 2de professionnelle famille de métiers

(Indication de l'ensemble des spécialités de 1<sup>re</sup> à laquelle cette 2<sup>de</sup> professionnelle peut mener)

Cette formation est organisée par familles de métiers. L'élève peut ainsi découvrir la famille de métiers qui l'intéresse, apprendre les savoir-faire communs à tous les métiers d'un même secteur et choisir, à la fin de l'année de 2de professionnelle, sa spécialité de baccalauréat professionnel.

Cette formation prépare à la poursuite en classe de 1<sup>re</sup> vers les spécialités de baccalauréat suivantes :

- bac pro Métiers de l'accueil (ex bac pro Accueil - relation clients et usagers)
- bac pro Métiers du commerce et de la vente option B prospection clientèle et valorisation de l'offre commerciale (ex bac pro vente)
- bac pro Métiers du commerce et de la vente option A animation et gestion de l'espace commercial (ex bac pro commerce)

- relève de l'apprentissage

### IMPORTANT

Cette formation se déroule en apprentissage, elle alterne période de formation en centre de formation des apprentis et en entreprise.

**Pour y être admis, vous devez trouver un employeur et signer un contrat d'apprentissage. Vous devez également avoir atteint l'âge de 15 ans avant le 31 décembre de l'année.**

**Nous vous conseillons de rapidement contacter l'établissement choisi pour démarrer vos démarches d'inscription et de recherche d'employeur.**

**✉ Prendre contact avec l'établissement de formation**

Pour calculer votre salaire d'apprenti : [consulter le simulateur avec l'établissement de rémunération du site alternance.emploi.gouv.fr](http://alternance.emploi.gouv.fr).

Un onglet supplémentaire « débouchés » propose, pour ces offres en apprentissage, les potentielles entreprises qui recrutent pour cette formation.

The screenshot displays the 'ALTERNANCE' tab of the 'La bonne alternance' website. At the top, there are navigation tabs for 'INFORMATIONS', 'PLAN', and 'ALTERNANCE'. The main header includes the logo 'La bonne alternance' and the text 'Trouvez votre apprentissage'. Below this, a summary states '1 formation et 23 entreprises correspondent à votre recherche'. There are three buttons: 'Voir tout', '1 formations', and '23 entreprises'. A blue circular icon with a magnifying glass is also present. The first search result is for 'RESTAURANT LA ROTISSERIE', which includes the following details: '10 à 19 salariés', '36 AVENUE VENTADOUR, 19000 TULLE', and '0.8 km(s) du lieu de recherche'. A link 'En savoir plus' is provided for this entry.

## 4. Saisie des demandes

À compter du 9 mai la saisie des demandes devient possible.

Le menu rapide « MES LYCÉES DE SECTEUR » disponible depuis la page d'accueil permet d'être directement dirigé vers l'onglet « Lycée(s) de secteur » qui présente la liste des offres de formations de seconde générale et technologique proposé dans le ou les établissements correspondant au secteur géographique de l'élève.

Le bouton « ajouter à mes demandes » est présent sur la page descriptive des offres. Il permet d'ajouter l'offre de formation à sa sélection.

Ajouter à mes demandes

Lorsqu'une demande est ajoutée, un nouvel icône cliquable apparaît « Voir et valider les demandes ». Elle permet d'accéder à sa sélection pour l'ordonner et la valider.



## Ordonner et valider ses demandes

The screenshot shows the 'CHOISIR SON AFFECTATION' interface. At the top, it says 'CHOISIR SON AFFECTATION' and 'DEMANDER UNE FORMATION ET UN ÉTABLISSEMENT APRÈS LA 3<sup>e</sup>'. Below this, it indicates 'LES DEMANDES DE [département] AMBRE'. There are three ranked requests (RANG 1, RANG 2, RANG 3) for 'CLASSE DE SECONDE GÉNÉRALE ET TECHNOLOGIQUE'. Each request includes the subject 'histoire des arts', the school name, and the location. RANG 1: Lycée Grandmont, 37 - TOURS. RANG 2: Lycée Henri Poincaré, 54 - NANCY. RANG 3: Lycée Fulbert, 28 - CHARTRES. A 'VALIDER LES DEMANDES' button is at the bottom. A message says 'Vous devez enregistrer vos demandes pour que la sélection soit prise en compte.'

Chaque demande formulée peut être supprimée, l'ordre peut être changé.

Les demandes doivent être validées.

Les modifications restent possibles jusqu'au 30 mai.

This screenshot shows the same interface as the previous one, but with a confirmation message: 'VOS DEMANDES SONT VALIDÉES!'. A 'TÉLÉCHARGER LE RÉCAPITULATIF' button is now visible at the bottom right, along with a 'MODIFIER LES DEMANDES' button. The 'VALIDER LES DEMANDES' button is no longer present.

Un récapitulatif des demandes formulées peut être téléchargé.

Si l'utilisateur ne dispose pas de compte (ex. : demande de retour en formation initiale d'un ancien élève), il se connectera au site public <https://affectation3e.phm.education.gouv.fr> et téléchargera le récapitulatif de ses demandes pour le transmettre à la direction des services départementaux de l'éducation nationale (DSDEN) de son département afin que ses vœux puissent être saisis directement dans Affelnet lycée.

## Le suivi des demandes dans Affelnet-lycée

Le menu « suivi des saisies TS » permet de consulter les demandes formulées via le service en ligne affectation. Il présente chaque jour l'état des saisies de la veille.

INE	Nom prénom(s)	Classe	Formation	Nbr vœux	Dernière mise à jour	Responsable mise à jour
		3B	SEMI SEME LICALA LANGUES ET CULTURES DE L'ANTIQUITE LATIN	2	21/01/2021 11:25	
		3C	SEMI SEME	1	21/01/2021 11:25	
1			NETZ CEDEX 01			
		3C	SEMI SEME	4	21/01/2021 11:25	
		3B	SEMI SEME	1	21/01/2021 11:25	
		3C	SEMI SEME	4	21/01/2021 11:25	
		3C	SEMI SEME	4	21/01/2021 11:25	

Le tableau restitue par défaut la liste des élèves sans présenter les vœux renseignés.



Les flèches à gauche de l'INE de l'élève permettent d'afficher/masquer le détail des vœux des élèves.

Afin de répondre au besoin d'identifier rapidement les dernières saisies, le tableau est trié par défaut par date de dernière mise à jour du dossier élève sur le service en ligne affectation. Des tris supplémentaires sont également disponibles sur chaque colonne.

Des pictogrammes sont également positionnés à la gauche du nombre de vœux de l'élève issu du service en ligne affectation :

-  : fait ressortir les élèves ayant des vœux formulés pour une seconde GT dans l'Académie sans qu'aucun ne porte sur un lycée de secteur,
-  : fait ressortir les élèves ayant à la fois des saisies de vœux formulés via le service en ligne et des vœux saisis dans Affelnet Lycée. **Il prévient ainsi l'utilisateur du risque d'écrasement des vœux saisis dans Affelnet Lycée.**

## 5. Modifications après fermeture des saisies du service

Le 31 mai, la sélection faite par les représentants légaux depuis le service affectation est déversée automatiquement dans le dossier Affelnet lycée du candidat, à la rubrique « saisie des vœux ».

Ceux-ci sont alors modifiables directement par l'établissement et ne le sont plus depuis le service en ligne.

Si des modifications sont apportées au dossier de l'élève :

- ajout ou suppression d'une demande de dérogation ;
- ajout ou suppression d'une demande d'internat ;
- ajout, modification d'ordre ou suppression de vœu(x).

Un courriel personnalisé est envoyé aux représentants légaux. Il indique précisément la ou les modifications apportées au dossier et contient la fiche récapitulative de l'élève.

<b>Expéditeur</b>	no-reply@ac-[nom de l'académie].fr
<b>Titre de l'email</b>	[Affectation après la 3e] Modifications apportées à votre dossier
<b>Corps de l'email</b>	ACADÉMIE DE [libelle académie] AFFECTATION DES ÉLÈVES EN LYCÉE [année campagne]  Des modifications ont été apportées sur le dossier élève de <b>[NOM] [Prénom1] [Prénom2] [Prénom3]</b> . Vous trouverez ci-joint le dossier nouvellement mis à jour. <b>[L'ordre des vœux a été modifié.]</b> <b>[Un ou plusieurs vœux ont été ajoutés.]</b> <b>[Un ou plusieurs vœux ont été modifiés.]</b> <b>[Un ou plusieurs vœux ont été supprimés.]</b> <b>[Une ou plusieurs demandes d'internat ont été ajoutées.]</b> <b>[Une ou plusieurs demandes d'internat ont été supprimées.]</b> <b>[Une ou plusieurs demandes de dérogation ont été ajoutées.]</b> <b>[Une ou plusieurs demandes de dérogation ont été supprimées.]</b> Si vous avez des questions concernant ces modifications, contactez l'établissement <b>[type établissement] [libellé établissement] [ville]</b> au : <b>[numéro établissement]</b> .
<b>Pièces jointes</b>	Fiche élève

## 6. Consultation des résultats

À partir du 27 juin 2023, les représentants de l'élève peuvent consulter et télécharger les résultats des demandes formulées, y compris si elles portent sur plusieurs académies.

The screenshot shows the 'CHOISIR SON AFFECTATION' website. At the top, it says 'Demander une formation et un établissement après la 3ème'. The main heading is 'LES RÉSULTATS D'AFFECTATION DE CAMILLE'. Below this, it states 'Vous avez formulé des vœux dans une ou plusieurs académie(s). Veuillez trouver les résultats actuellement disponibles :'. There are two sections for academies: 'ACADÉMIE DE NANCY-METZ' and 'ACADÉMIE DE STRASBOURG'. Under 'ACADÉMIE DE NANCY-METZ', there is a box for 'Classe de Seconde Générale et Technologique' at 'Lycée Jean-Auguste Margueritte' in '55 - VERDUN'. Below 'ACADÉMIE DE STRASBOURG', there is a section for 'INFORMATIONS IMPORTANTES' with three paragraphs of text. At the bottom, there is a footer with copyright information and navigation links. A 'Je donne mon avis' button is visible in the bottom right corner.

**CHOISIR SON AFFECTATION**  
Demander une formation et un établissement après la 3ème

**LES RÉSULTATS D'AFFECTATION DE CAMILLE**

Vous avez formulé des vœux dans une ou plusieurs académie(s). Veuillez trouver les résultats actuellement disponibles :

**ACADÉMIE DE NANCY-METZ** TÉLÉCHARGER LES RÉSULTATS

**Classe de Seconde Générale et Technologique**  
Lycée Jean-Auguste Margueritte  
55 - VERDUN

**ACADÉMIE DE STRASBOURG** TÉLÉCHARGER LES RÉSULTATS

**INFORMATIONS IMPORTANTES**

Vous devez remplir les formalités d'inscription dans l'établissement affectation sans tarder, selon les consignes indiquées dans la notification reçue par e-mail ou à télécharger ci-dessus.

Si vous avez obtenu plusieurs réponses positives, vous devez prévenir au plus vite le ou les établissements dans lesquels vous n'avez pas vous inscrire afin que cette place puisse être proposée à un autre élève.

Si vous n'avez reçu aucune réponse positive ou si vous êtes sur liste supplémentaire, il convient de vous informer auprès de votre établissement d'origine des solutions qui peuvent vous être proposées.

Je donne mon avis

© Ministère de l'éducation nationale, de la jeunesse et des sports | Plan du site | Aide et contacts | Mentions légales | Cookies | Gestion des cookies | Accessibilité : conforme | Contact